

HUISHOUDELIJK REGLEMENT ZAAANSE GOLF CLUB (13 nov 2017)

Artikel 1. ALGEMENE BEPALINGEN

1. Ter nadere uitvoering van de statuten en tevens voor regeling van de interne gang van zaken geldt dit huishoudelijk reglement.
2. De statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging zijn beschikbaar op het voor de leden toegankelijke deel van de website.
3. Ieder lid wordt geacht kennis te hebben van de statuten en het huishoudelijk reglement.
4. De vereniging versterkt haar herkenbaarheid door het voeren van een logo, voorstellend twee walvissen die een golfbal flankeren.



Het verbeeldt de verbinding tussen de historie van de regio en de Zaanse Golf Club. Onder dit logo staat de clubnaam: Zaanse Golf Club vermeld.

Artikel 2. AANMELDING LIDMAATSCHAP

1. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier van de Zaanse Golf Club.
2. Het bestuur is gerechtigd, mits voorzien van een duidelijke motivatie, personen die zich hebben aangemeld als lid te weigeren.
3. Het (toekomstige) verenigingslid verklaart zich akkoord met de vermelding van zijn/haar NAW gegevens en foto (facultatief) op de ledenlijst voor de leden van de Zaanse Golf Club
4. Overige zaken zullen overeenkomstig de wet op bescherming persoonsgegevens behandeld worden

Artikel 3. LEDENCATEGORIEN, RECHTEN EN PLICHTEN

1. *Ereleden*: Een lid kan als erelid worden voorgedragen wanneer hij/zij gezichts- en of beleidsbepalende activiteiten gedurende een lange periode voor de vereniging heeft verricht. De voordracht dient te worden voorzien van een degelijke onderbouwing door het bestuur. Benoeming van ereleden geschiedt door de Algemene Ledenvergadering. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse contributie.
2. *Leden van verdienste*: Iemand kan als lid van verdienste worden voorgedragen, als hij/zij gedurende een lange periode een functie in het bestuur of commissie heeft bekleed en daarnaast nog diverse andere functies binnen of voor de club heeft uitgevoerd, die niet direct behoeven voort te vloeien uit de bestuurs- of commissiefunctie. De voordracht dient te worden voorzien van een degelijke onderbouwing door het bestuur. Benoeming van leden van verdienste geschiedt door de Algemene Ledenvergadering.
3. *Gewone leden*: Gewone leden zijn gerechtigd tot het spelen, binnen hun gekozen lidmaatschap vorm, op het door de Zaanse Golf Club in gebruik verkregen Golfterrein Wijde Wormer indien zij handicap 54 of lager hebben of als zij een baanpermisatie hebben gekregen van de Golf Professional en spelen onder begeleiding van een speler met minimaal handicap 54. Gewone leden kunnen recreatief spelen en deelnemen aan wedstrijden die in hun categorie worden georganiseerd .
4. *Jeugdleden leeftijd vanaf 4 jaar tot 23 jaar en studentleden/jongvolwassen leden leeftijd vanaf 23 tot 29 jaar* : De speelrechten zijn gelijk aan die van gewone leden.
5. *Niet spelende leden*: Dit zijn leden die alle rechten hebben als gewone leden, met uitzondering van het speelrecht.
6. *Proefleden*: Het bestuur kan personen gedurende een oriëntatieperiode van zes maanden een proeflidmaatschap aanbieden. Een proeflidmaatschap is een toezegging om gedurende gemelde periode tegen door het bestuur vastgestelde voorwaarden gebruik te maken van de faciliteiten van de vereniging. Het bestuur stelt een eenmalige bijdrage vast. Deze leden zijn geen lid van de vereniging als bedoeld in artikel 4.1 van de statuten van de vereniging.
7. *Donateurs* steunen de vereniging, met een in de Algemene Leden vergadering jaarlijks vastgestelde minimum bijdrage, en hebben toegang tot de ledensite van de vereniging.

Artikel 4. SPEELVOORWAARDEN EN VEILIGHEID

1. Zowel leden als greenfee spelers, dienen hun lidmaatschapskaart of greenfee kaart zichtbaar te bevestigen aan hun tas of trolley.
2. Spelers dienen zich, voor zij de baan ingaan, op de hoogte te stellen van de local rules die op dat moment van toepassing zijn. Zij dienen zich onvoorwaardelijk te houden aan deze aanwijzingen.
3. Deelnemers aan wedstrijden dienen zich te houden aan de bepalingen die opgenomen zijn in het vigerende wedstrijdreglement.
4. De spelers dienen aanwijzingen van baancommissarissen, baanpersoneel en de marshal op te volgen.
5. Leden dienen zich te houden aan de NGF golfregels en zich te onthouden van gedrag dat nadelig is voor in of rond de baan aanwezige spelers, de golfbaan en/of de goede naam van de vereniging.
6. Leden die zich niet houden aan de bepalingen van de statuten, het huishoudelijk reglement en/ of aan door de vereniging of de Stichting Beheer Golfterrein "Wijde Wormer" gestelde voorwaarden, kunnen afhankelijk van de zwaarte van de overtreding door het bestuur worden gestraft met een:
 - a. Berisping
 - b. Schorsing
 - c. Royement

Tegen deze straf kan in beroep worden gegaan bij de commissie van beroep.

7. De leden en gasten dienen zich te houden aan de gepubliceerde en/of vermelde teesluitingen. Alleen de baanmanager is in samenspraak met het bestuur van de vereniging, of een door haar daartoe aangestelde persoon, gerechtigd tot het wijzigingen van zowel de reguliere als eenmalige teesluiting.

Artikel 5. BESTUUR

1. Het bestuur stelt jaarlijks een rooster van aftreden op. In geval een bestuurslid tussentijds voor zijn functie bedankt, heeft het bestuur het recht de daardoor ontstane vacante taak tijdelijk te doen vervullen tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig is om de vereniging goed te besturen.
3. Voordracht tegenkandidaten nieuwe bestuursleden: Door de leden kunnen (tegen)kandidaten worden voorgedragen, indien de voordracht(en) door ten minste tien leden en de tegenkandidaat zelf wordt ondertekend. Deze voordracht dient ten minste tien dagen voor de vergadering bij de secretaris van het bestuur te worden ingediend.
4. Bestuursbesluiten worden via de website en/of via e-mailedenbrief bekend gemaakt.

Artikel 6. COMMISSIES

1. Conform artikel 16 van de statuten worden door het bestuur ter ondersteuning en uitvoering van bepaalde bestuurstaken, commissies ingesteld.
2. De door het bestuur ingestelde commissies werken onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.
3. De aan de commissie op te dragen taken worden omschreven door het bestuur, onder gelijktijdige vaststelling van bevoegdheden en, indien van toepassing een tijdsplanning en een budget.
4. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de samenstelling van een commissie te wijzigen, m.u.v. de kascommissie en de commissie van beroep.
5. Deelname aan een commissie staat open voor leden. Als de commissie niet primair door leden kan worden ingevuld, kan het bestuur hierop beargumenteerd een uitzondering maken.
6. Commissies kunnen het bestuur verzoeken om voor specifieke deskundigheid een extern expert in hun commissie te benoemen.
7. Het is commissie of individuele leden niet toegestaan mondelinge en/of schriftelijke overeenkomsten aan te gaan met leden en/of derden, tenzij door het bestuur daartoe schriftelijk gemachtigd.
8. Uiterlijk binnen 1 maand na afloop van het verenigingsjaar, dienen de commissies een jaarverslag ter beschikking te stellen aan het bestuur.

Artikel 7. FINANCIEN

Betreffende de leden

1. De jaarlijks vast te stellen contributie die gewone leden verschuldigd zijn, is de basis voor de berekening van de contributie voor de verschillende categorieën van leden.
2. Financiële verplichtingen leden: Volledige jaarcontributies moeten voor 1 januari worden voldaan. Incassomachtigingen moeten ook voor 1 januari worden afgegeven. De kosten gemaakt voor eventuele nalatigheid in deze worden doorberekend aan het desbetreffende lid.
3. Op het niet nakomen van financiële verplichtingen kan naar eigen inzicht van het bestuur schorsing en eventueel roeyement volgen. Schorsing noch roeyement ontslaat een lid of ex-lid van verplichtingen tegenover de stichting en de vereniging die op het moment van schorsing of roeyement bestonden.
4. Overeenkomst met de Stichting en Vereniging: Voor leden die na 1 januari 2007 lid zijn geworden van de vereniging, geldt de volgende bepaling: de stichting en vereniging zijn overeengekomen dat voor leden die hebben bedankt of om andere reden de club moeten verlaten, maar nog openstaande financiële

verplichtingen hebben aan de stichting en of de vereniging en op dat moment nog recht hebben op het terugbetalen van de renteloze lening, deze verplichtingen verrekend worden met het terugbetalen van de renteloze lening.

5. De terugbetalingsregeling voor renteloze leningen verstrekt door leden van de Zaanse Golf Club luidt als volgt: “Wanneer leden van de Zaanse Golf Club, die lid zijn geworden voor 18 juli 2005 hun lidmaatschap opzeggen, dan wordt de verstrekte renteloze lening aan het begin van het volgende verenigingsjaar gerestitueerd, dit op voorwaarde dat het aantal vol betalende leden op dat moment minimaal 400 personen bedraagt. Voor leden die op 18 juli 2005 of later lid zijn geworden geldt de voorwaarde dat het aantal vol betalende leden minimaal 800 personen bedraagt. Is dit minimaal vol betalende ledental nog niet bereikt dan wordt de lening terugbetaald zodra dit ledental wel is bereikt. Er is een wachtlijst voor de terugbetalingsregeling.

Betreffende de commissies

1. Commissies zijn na schriftelijke goedkeuring door het bestuur gemachtigd voor daartoe aangegeven activiteiten een financiële bijdrage te vragen aan de leden die voor die activiteiten inschrijven.
2. Indien van toepassing, worden commissies geacht een financiële administratie te voeren.
3. Indien van toepassing, dienen de commissies uiterlijk voor 1 november van enig jaar, hun begroting in voor het daaropvolgende boekjaar. Dit ter goedkeuring door het bestuur.
4. Verslag financiën commissies: De commissies moeten binnen 1 maand na afloop van het verenigingsjaar een verslag van inkomsten en uitgaven ter beschikking stellen aan het bestuur.
5. Inkomsten uit verenigingsactiviteiten: Commissies kunnen inkomsten hebben uit activiteiten, anders dan de wedstrijdbijdrage, die zij namens het bestuur, voor alle leden van de vereniging organiseren.
6. Inkomsten van derden: het kan zijn dat een commissie van derden, bij voorbeeld een sponsor, geld ontvangt en dat daar bepaalde prestaties, te leveren door de vereniging, tegenover moeten staan. In zo'n situatie is er sprake van een overeenkomst tussen de vereniging en een derde. Het sluiten van zo'n overeenkomst is een verantwoordelijkheid van het bestuur van de vereniging. Het bestuur kan besluiten om een commissie in deze (schriftelijk) mandaat te verlenen.

ARTIKEL 8. GASTSPELERS

1. Gastspelers, zoals greenfee spelers en introduc e(s), kunnen binnen de door het bestuur vast te stellen regelingen gebruik maken van de faciliteiten van de vereniging.
2. Met inachtneming van de regeling omtrent introductie hebben de leden het recht tot introductie. Een niet toegelaten kandidaat voor het lidmaatschap en/of een ontzet lid kan nimmer worden geïntroduceerd.

3. Een gastspeler mag alleen dan het golfspel op de baan beoefenen, wanneer hij tenminste in het bezit is van een clubhandicap 54 ('GVB'), een EGA Handicap, of indien de gastspeler een baanpermissie heeft gekregen van de Golf Professional en speelt onder begeleiding van een speler met handicap 54 of lager.
4. Voor een persoon die wordt geïntroduceerd en tevens het golfspel gaat beoefenen moet alvorens zij/hij met spelen begint het introductiegeld worden betaald. Ook andere gastspelers moeten alvorens zij met spelen beginnen de geldende greenfee betalen.
5. De van kracht zijnde regeling omtrent introductie wordt door het bestuur opgemaakt en dient te worden opgehangen op het mededelingenbord in het clubgebouw of anderszins kenbaar te worden gemaakt.
6. Het is gastspelers toegestaan volwaardig deel te nemen aan clubwedstrijden, voor zover het gaat om gezelligheidswedstrijden en indien de deelname, zulks naar het oordeel van de wedstrijdcommissie, dat toelaat. Van deelname aan officiële clubwedstrijden zijn zij uitgesloten.

ARTIKEL 9. WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGELEMENT

1. Wijzigingen en aanvullingen op het Huishoudelijk Reglement worden voorgesteld door:
 - a. het bestuur, b. ten minste tien stemgerechtigde leden.
2. Voorstellen als in artikel 9 van dit reglement bedoeld, worden behandeld in de algemene vergadering. Het besluit tot wijziging behoeft een meerderheid van tenminste twee/derde van de statutair geldig uitgebrachte stemmen.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID EN KLACHTEN

1. De vereniging is niet aansprakelijk voor enig ongeval, verlies, schade of persoonlijk letsel, toegebracht aan de leden of derden.

SLOTBEPALING

In alle gevallen waarin de wet, de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist de algemene vergadering.